

樣本

2024 至 25 年度平等機會（性傾向）資助計劃
財務報告

項目編號： S99/2024

項目名稱： 「性傾向平等機會」推廣教育計劃

收入

政制及內地事務局已發放款項	6,720.0 元
參加者收費	76.0 元
主辦機構負責款額	200.0 元
其他(請列明)	0.0 元
<input checked="" type="checkbox"/> 政制及內地事務局待發放的剩餘撥款	11,710.1 元
<input type="checkbox"/> 退還政制及內地事務局已發放款項餘額	
總計：	18,706.1 元

支出

總計：	18,706.1 元
------------	-------------------

(有關支出內容詳列於項目支出附表。)

正式聲明

本人謹此證明上述收支均屬正確無誤，

- 現申請發還剩餘撥款如下；
- 現把餘下的撥款退還政制及內地事務局：—

政制及內地事務局核准撥款總額	19,200.0 元
已收妥的撥款	6,720.0 元
<input checked="" type="checkbox"/> 待發放的剩餘撥款	11,710.1 元
<input type="checkbox"/> 退還政制及內地事務局已發放款項餘額	
政制及內地事務局實際撥款總額	18,430.1 元

(請在適當的方格加上“✓”)

樣本

項目支出 (如欄位不敷應用，請複印此頁)

支出項目	資助計劃 核准撥款額 (\$)	實際支出 (\$)	收據編號	由政制及 內地事務局 撥款支付(\$)	其他收入 支付(\$)*	附註(包括預算支出與實際支出 相差超過20%的原因)
活動 A：公開展覽						
1. 宣傳海報(300 張)	500.0	488.0	A1.1-A1.3	488.0	-	
2. 場租(1 日)	2,000.0	2,000.0	A2.1	2,000.0	-	
3. 工作紙印刷(1,000 張)	800.0	675.0	A3.1-A3.8	675.0	-	
4. 遊戲獎品(500 份)	1,000.0	1,200.0	A4.1-A4.5	1,200.0	-	參加人數比預期多，因此遊戲 獎品支出有所增加
5. 義工津貼(20 人)	400.0	413.6	A5.1-A5.10	413.6	-	
6. 運輸費(2 程)	200.0	200.0	A6.1	-	200.0	由機構自資
小計：	4,900.0	4,976.6		4,776.6	200.0	
活動 B：研討會						
1. 宣傳單張(300 張)	900.0	900.0	B1.1-B1.4	900.0	-	
2. 場租(1 日)	1,500.0	1,100.0	B2.1	1,100.0	-	場館給予特別優惠
3. 講者津貼(3 人)	1,500.0	1,500.0	B3.1-B3.3	1,500.0	-	
4. 文具	200.0	316.0	B4.1-B4.12	240.0	76.0	參加人數比預期多，因此文具 支出有所增加；\$76 由參加者收 費支付
小計：	4,100.0	3,816.0		3,740.0	76.0	

樣本

項目支出 (如欄位不敷應用，請複印此頁)

支出項目	資助計劃 核准撥款額 (\$)	實際支出 (\$)	收據編號	由政制及 內地事務局 撥款支付(\$)	其他收入 支付(\$)*	附註(包括預算支出與實際支出 相差超過20%的原因)
活動 C：印製小冊子						
1. 小冊子設計	3,000.0	2,500.0	C1.1	2,500.0	-	小冊子所涵蓋的資料比預期多，資料搜集員需增加採訪及資料整理次數，因此有關的交通津貼支出有所增加
2. 小冊子印刷(800 本)	5,000.0	5,000.0	C2.1	5,000.0	-	
3. 資料搜集員交通津貼(20 人)	700.0	900.0	C3.1-C3.5	900.0	-	
4. 郵費(800 份 x\$1.4)	1,120.0	1,120.0	C4.1-C4.2	1,120.0	-	
5. 文具	380.0	393.5	C5.1-C5.16	393.5	-	
小計：	10,200.0	9,913.5		9,913.5	-	
總計：	19,200.0	18,706.1		18,430.1	276.0	

* 「其他收入」指政制及內地事務局撥款以外的任何收入，包括參加者收費、主辦機構負責款額等。

發還款項

請用劃線支票發放剩餘撥款予下列團體：—

Association for the Promotion of Equal Opportunities for Sexual Minorities

(請用中文或英文正楷填寫收款機構名稱，收款機構必須與申請機構名稱*相同)

*即有關註冊文件上的機構名稱

現附上支票乙張，退還港幣\$_____予「香港特別行政區政府」。

(請在適當的方格加上“√”)

姓名：陳大文 職銜：服務監督

聯絡電話：2345 6789 手提電話：9987 6543 傳真：2234 5678

日期：17.1.2025 簽署：TMChan

團體名稱：促進性小眾平等機會聯會

地址：香港九龍尖沙咀快樂道3號

快樂大廈3樓

促進性小眾
平等機會聯會

(機構印章)

注意事項：

- (1) 各項開支均須有收據正本作為證明。現沽單形式亦可接受。
- (2) 發票、付款通知、送貨單或報價單不能作為付款證明。
- (3) 有關收據必須依次貼在 A4 紙上(可用環保紙)，並加編號。如有兩項活動或以上，收據編號應為 A1.1，A1.2，A1.3.....；B2.1，B2.2，B2.3，如此類推。如收據褐色，除收據正本外，必須提交其影印本。
- (4) 每頁收據須由機構負責人或項目統籌主任簽署及印上機構蓋章核實。單據呈交的樣式可參照如下：

The diagram shows a receipt form with the following fields and callouts:

- A1.1** (Receipt Number): 收據編號
- Merchant Name, Address / Phone:** 商號名稱、地址 / 電話
- Invoice (Invoice) Not Accepted:** 發票(Invoice)概不接受
- Date:** 日期須包括年、月、日
- Detailed Purchase Content:** 詳細購物內容

The receipt content is as follows:

志偉文具店
電話：2549-7854
屯門友愛中心三樓 2B

正式收據

No. 326578 12:22 2-8-2024

白咭	50 pcs	\$100.00
箱頭筆	5 pcs	\$30.00

合計：\$130.00

促進性小眾
平等機會聯會

TMChan

- (5) 收據必須列明供應貨品或提供服務的公司名稱及地址、支出項目及用途、購買日期(包括年、月、日)及金額等。如收據上的字體過於潦草，請以正楷在收據旁邊的空白位置註明。
- (6) 如收據只列出金額(例如超級市場發出之收據)或發票號碼，請在旁列支出項目及用途，並連同列明購物內容的發票一併呈交。
- (7) 在特別情況下，如未能提出收據以證明該項支出(如一些在街市內所購買的物品)，請另紙詳列有關物品的內容(包括公司名稱及地址、支出項目及用途、購買日期包括年、月、日，以及金額等)，並加上下列由機構負責人或活動統籌主任簽署核實的聲明：

「本人證明已支出港幣_____ (銀碼) 用作購買上列／下列的物件，作為_____ (項目/活動名稱) 之用，惟這些物品並沒有任何收據可附上。」

簽署：_____

姓名：_____

機構印章：_____

日期：_____

- (8) 如支出涉及個人提供的服務，但又未能發出正式收據，提供服務的人士須簽署聲明，以證明其已收取機構所支付的費用。該聲明(如下所列)必須包括收款人的姓名、身份證號碼*、簽署、服務內容及日期：

「本人，張小明(身份證號碼：GXXXJ)，已從 X 機構收取港幣 300 元作為在二零二四年八月一日至三十一日租借一套幻燈片予 X 機構使用。」

xxx

(張小明)

日期：_____

- (9) 若支出涉及多人(如義工)而又性質相同的服務，請以下列表格形式證明他們已收取所支付的費用：

二零二四年九月三十日放映會義工費			
收款人姓名	身份證號碼*	款額(\$)	簽名

- (10) 交通費可獲發還，但該等費用必須純為進行獲資助的活動，而且以使用最廉宜的交通工具計算。在申領交通開支方面，應提交詳細資料如下：

收款人姓名	身份證號碼*	出發地點	目的地	日期	交通工具	車費(\$)	目的(請簡述)	簽名

- (11) 計程車車費只會在特殊情況下發還，獲資助機構須以書面解釋不選擇乘坐其他公共交通工具的理由。申領時必須附上有關收據，並提供上述第(10)點所列表格的詳情。
- (12) 如某一張單據內的開支只有部份會由政制及內地事務局資助，請如下面所載的例子清楚說明，以方便查核賬單。

「在此單據上所列的總支出\$500內，只有\$300由政制及內地事務局資助。」

* 只需填上身份證首四位數字(如：A123)